

2022 年度 前期・第1クォーター・第2クォーター 全学共通授業科目の履修について

0. はじめに

全学共通授業科目は、所属する学部・学科ごとに履修できる曜日・時限が定められています。（この曜日・時限のことを「学部指定開講枠」と呼びます。）

そのため、履修する授業を決める前に、所属学部の時間割表を確認し、自身が履修できる科目を確認した上で履修計画を立ててください。

休学等で配当年次に在学しておらず未履修の場合は、「再履修学生」として各登録をしてください。

なお、**登録間違いや登録漏れの科目は単位を修得することが出来ません。**

★全学共通授業科目の実施方法は、各科目のシラバスおよび BEEF に掲載します。

初回授業当日には BEEF へのアクセスが集中することが予想されます。

必ず初回授業の前日までに各科目の情報を確認し、必要なものはあらかじめ自分のパソコンにダウンロードしましょう。

また、遠隔授業の情報（URL やパスワード）は個人で保管し、SNS 等で公表はしないでください。

なお、履修登録が BEEF に反映されるのは、履修登録した日の翌日からです。つまり、初回授業の前々日までに履修登録を完了している必要があります。

1. 授業の登録方法について

登録間違いや登録漏れをしないように、**しっかり読んで、理解して登録してね!**



(1) 登録方法について

授業の登録方法は、大まかに以下の4種類があり、それぞれに必要な手続きが異なります。登録方法は、科目・入学年度・再履修か否か、によって異なります。

登録方法	利用する媒体	注意事項
抽選登録	うりぼーネット	<u>抽選登録期間内</u> に抽選への応募が必要です。
履修登録	うりぼーネット	<u>履修登録期間内</u> に履修登録手続きが必要です。
事前登録	—	大学側で登録を行います。
その他	メールなど	各科目等で指定します。 HPの「 履修について 」のページや 全学共通授業科目の時間割 を確認してください。

※抽選登録・履修登録の方法については「[うりぼーネット利用の手引（学生用）](#)」を参照してください。

(2) 科目区分ごとの登録方法について

科目ごとの手続きは以下のとおりですので、各科目を正しい手続きで登録するようにして下さい。

授業科目の区分等			登録方法		備 考
			配当年次の学生	再履修の学生	
基礎教養科目 総合教養科目			抽選登録（一部を除く） *基礎教養科目「データサイエンス基礎学」 (2022年度入学生以降のみ対象)は履修登録		<ul style="list-style-type: none"> ◆5限に開講する一部の科目は、抽選登録以外の方法で登録します。詳細はHPの「履修について」のページまたは全学共通授業科目の時間割を確認してください。 ◆新1年生は第2クォーターからの履修となります。 ◆基礎教養科目「データサイエンス基礎学」のみ1Qに相当がある学部の新1年生は1Qで履修することができます。
外国語科目	外国語第Ⅰ	必修科目	事前登録	抽選登録	HPの「履修について」のページまたは 全学共通授業の時間割 で登録方法をお知らせします。
		選択科目	科目により異なる		
	外国語第Ⅱ	必修科目	事前登録	抽選登録	◆入学時に選択した言語以外を履修しても卒業要件単位に含まれません。
		選択科目	履修登録		
外国語第Ⅲ		抽選登録			
情報科目	情報基礎	事前登録	抽選登録	◆再履修者は、第1クォーター月曜5限の再履修クラスを履修すること。	
	情報科学	履修登録			
健康・スポーツ科学	実習	初回授業時に履修者を選抜		<ul style="list-style-type: none"> ・初回授業はガイダンスを実施します。(鶴甲第1キャンパス第2体育館) 写真(1枚:縦4cm×横3cm)を必ず持参してください。 ・1Q初回授業時に1Q2Qで履修する種目を決定します。 	
	講義	抽選登録	抽選登録 または 履修登録※	※2015年度以前入学生は「健康・スポーツ科学講義A」と「健康・スポーツ科学講義C」をセットで履修して下さい。	
共通専門基礎科目 (対象学部のみ)	数学・実験科目以外	履修登録		<ul style="list-style-type: none"> ◆科目によっては所属学部(学科・専攻等)や学籍番号により履修クラスが指定されている場合があります。科目区分別時間割表の備考欄等を確認してください。 ※再履修クラス(詳細は科目区分別時間割表の備考欄等を確認してください。) 	
	数学科目	履修登録	抽選登録 または 履修登録※		
	実験科目	科目により異なる ※再履修は受講許可カード交付願の申請が必要		HPの「履修について」および事前に各実験科目のページで確認してください。	
その他必要と認める科目			科目により異なる		HPの「履修について」、および科目別時間割等で登録方法を確認して下さい。

(注) 再履修とは、科目の配当年次より上の学年が単位未修得科目を履修する場合を指します。休学等で配当年次に在学しておらず未履修の場合は、再履修として各登録をしてください。

※分からないことがある場合は、学務部学務課共通教育グループへ問い合わせてください。

2. 各登録方法の概要

(1) 抽選登録

【スケジュール】

抽選登録期間			
	1次抽選	2次抽選 ^{※2}	3次抽選 ^{※2}
第1 クォーター ※1	3月17日(木) 9:00~ 3月22日(火) 17:00 →結果発表 3月24日(木) 時間未定	3月29日(火) 10:00~17:00 →結果発表 3月30日(水) 時間未定	3月30日(水) 10:00~17:00 →結果発表 3月31日(木) 時間未定
第2 クォーター	5月6日(金) 9:00~ 5月12日(木) 17:00 →結果発表 5月17日(火) 時間未定	5月17日(火) 10:00~17:00 →結果発表 5月18日(水) 時間未定	5月18日(水) 10:00~17:00 →結果発表 5月19日(木) 時間未定

※1 新1年生(2022年度入学生)は第2クォーターから抽選登録を行います。

※2 2次抽選・3次抽選は「基礎教養科目」「総合教養科目」のみ実施します。

※3 1次抽選は各曜日時限の配当学部対象年次生と配当学部3年次以上学生(2020年度以前入学生)のみが応募可能。

2次抽選の対象者：

- ①卒業対象学年の学生
 - ②進級判定(準ずるものを含む)対象学年の学生
- 《2022年度の特例》

- ①3年次以上(2020年度以前入学)の学生
- ②医学部及び海事科学部・海洋政策科学部の2021・2022年度入学生

以上の学生も対象学生に含める。(※ただし、第1クォーターは2022年度入学生を除く。)

3次抽選の対象者：

全学部生(※ただし、第1クォーターは2022年度入学生を除く。)

【方法】

★抽選登録方法詳細は[「うりぼーネット利用の手引き\(学生用\)」](#)を確認してください。

抽選登録の科目は、事前に抽選に応募し当選した人のみが履修できます。

抽選登録期間内に「うりぼーネット」へアクセスし、履修を希望する授業を選択し、抽選に申し込んでください。また、期間内に、自身が抽選登録した内容をうりぼーネットの「抽選申込内容確認」より確認しておいてください。

抽選結果が発表されたら、「うりぼーネット>履修・抽選>履修登録・登録状況照会」で、当選した科目を確認してください。

※原則として、抽選登録の結果発表後、登録された科目を削除・変更することはできません。抽選申込の前に必ず自身の履修計画を立て、他の科目との重複等が無いことを確認してから応募を行ってください。

⚠ 抽選登録の注意 ⚠

☆科目ごとの抽選登録期間について

科目ごとの抽選登録期間は以下の表のとおりです。

外国語第Ⅰ・第Ⅱ・数学科目の再履修または外国語第Ⅲ（ドイツ語・フランス語）の履修を第2クォーターのみ希望する場合でも抽選登録のタイミングは第1クォーターの抽選登録期間となりますのでご注意ください。

「外国語科目」・「数学科目」の再履修者、「外国語第Ⅲ」の抽選を申し込む人は抽選期間に気を付けて！



授業科目の区分	履修を希望する科目が開講される時期	抽選登録が必要な期間
基礎教養科目	1 Q	1 Q
総合教養科目	2 Q	2 Q
外国語第Ⅰ（再履修）	1 Q	1 Q
外国語第Ⅱ（再履修）	2 Q	1 Q
外国語第Ⅲ（ドイツ語・フランス語）	2 Q	1 Q
共通専門基礎科目（数学の再履修）	1 Q・2 Q両方	1 Q
情報基礎（再履修）	1 Q	1 Q
健康・スポーツ科学講義	2 Q	2 Q

☆その他の注意点

抽選登録画面では、応募する科目区別にカテゴリが分かれて表示されます。

一つの曜日・時限に対し、二つ以上の科目区分で抽選に応募すると、複数の科目に当選した場合に履修登録の重複エラーが発生します。一つの曜日・時限には、一つの科目区分のみ抽選に応募して下さい。

学期	学年	抽選カテゴリ	申込期間	備考
1	第3クォーター	全学科履修科目	2016/10/10 12:00:00~ 2016/12/29 12:00:00	
2	第3クォーター	全学科履修科目(英語)	2016/10/20 12:00:00~ 2016/12/10 12:00:00	
2	第4クォーター	専門科目(数学履修)	2017/03/01 12:00:00~ 2017/03/15 12:00:00	

抽選カテゴリ

！注意！

同じ曜日・時限の抽選登録に二つ以上の科目区分で登録した場合、優先したい科目が当選するとは限りません。

応募前に自身の履修計画をしっかりと立て優先科目区分を決めてから、1つの曜日・時限には1つの科目区分のみで応募して下さい。

(2) 履修登録・履修取消

★登録方法詳細は「[うりぼーネット利用の手引き（学生用）](#)」を確認してください。

履修登録期間は第1クォーター・第2クォーター共に同じ期間です。

履修取消期間については、第1クォーター・第2クォーターそれぞれで以下のとおりです。

クォーター	履修登録期間 【注意】第1クォーター・第2クォーター共に同じ期間	履修取消期間
第1クォーター	4月4日(月)9:00～4月22日(金)17:00	4月25日(月)0:00～5月1日(日)23:59
第2クォーター	4月4日(月)9:00～4月22日(金)17:00	6月27日(月)0:00～7月3日(日)23:59

【注意】
2Qの履修登録期間を
間違える人が多いよ！



【注意！】

全学共通授業科目の授業の実施方法の詳細は、各科目のBEEF（神戸大学学修支援システム）に掲載します。

履修登録の状態が**BEEFに反映されるのは、履修登録した日の翌日からです。**

つまり、各科目のBEEFを閲覧するためには、前日までにその科目の履修登録が完了している必要があります。

特に1Qの科目については、後から登録しようとするのではなく、初回授業に間に合うように必ず履修登録しておいてください。

また、2Qの科目も履修登録期間内に忘れずに登録してください。

(3) 事前登録

時間割発表前に大学側で各科目の登録をします。正しく登録されているか時間割表で確認し、誤りに気づいた場合は、早急に学務課共通教育グループに申し出て下さい。

(4) その他

上記(1)～(3)以外の方法で登録する科目もあります。各科目の登録方法については、教養教育院ウェブサイトで発表しますので、必ず確認して下さい。

3. 科目区分ごとの登録方法詳細（配当年次学生）

※配当年次学生と再履修学生で登録方法が同じ場合は（配当年次・再履修 共通）と記載します。
登録方法が異なる場合、再履修学生は4. 科目区分ごとの登録方法詳細（再履修学生）の各ページで確認してください。

（1）基礎教養科目・総合教養科目（配当年次・再履修 共通）

◆新1年生は第2クォーターからの履修となります。

①履修できる曜日・時限

所属する学部・学科により履修できる曜日・時限が異なりますので、時間割表で確認して下さい。

②登録方法：抽選登録

* 注意事項 *

- 1) 1限もしくは2限に開講される基礎教養科目・総合教養科目の申込について
 - ▶ 指定開講枠の曜日・時限に表示される**全ての科目**について希望順位をつけて下さい。
- 2) 5限に開講する総合教養科目の申込について
 - ▶ 「**5限開講総合教養科目（全学共通授業科目）**」のカテゴリ内で**履修を希望する科目のみ**希望順位をつけて下さい。
 - ▶ 定員が限られていますので、抽選の結果、**履修できない場合があります。**
※入学年度によっては「総合科目（その他必要と認める科目）」での履修となり、総合教養科目としては履修できないので注意して下さい。
※科目によっては、その他の登録方法による場合があります。
詳細は教養教育院ウェブサイトの[総合教養科目時間割表](#)を確認して下さい。
- 3) その他
 - ▶ 原則として、**抽選登録により決定された科目を削除・変更することはできません。**
 - ▶ 事前に専門科目の時間割を確認した上で、**専門科目と重複しない曜日・時限**に抽選登録を行って下さい。
 - ▶ 削除しなければならない明確な理由が生じた場合は、所属学部の教務担当係に申し出て下さい。

◆2次抽選・3次抽選について

基礎教養科目・総合教養科目のみ、2次抽選・3次抽選を行います。

→スケジュールは 3ページの抽選登録の「スケジュール」で確認してください。

1次抽選登録を失念した学生および抽選漏れにより登録が出来なかった学生は、必ず抽選に応募して下さい。

※先の抽選で当選している科目から変更することは出来ません。

※既に何れかの科目が登録されている曜日・時限に応募しても、当選科目は登録出来ません。

(2) 外国語科目 (英語・外国語第Ⅱ) →再履修学生は11~13ページ参照

外国語第Ⅱ科目 (ドイツ語・フランス語・中国語・ロシア語) は入学時に選択した言語を履修することになります。選択言語以外を履修しても卒業単位に含まれません。

外国語第Ⅰ (英語)		外国語第Ⅱ	登録方法
			新1年生 (2021年度入学生)
必修科目	1年生(2022年度入学生): Academic English Literacy Academic English Communication	1年生(2022年度入学生) 〇〇語初級 A1・A2・B1・B2	事前登録 * 発表された自身の所属クラスと登録内容が合っているか必ず確認すること
選択科目	アドバンスドコース 科目	2年生(2021年度入学生) 〇〇語中級 C1・C2	外国語第Ⅰ:別途掲示・HP 掲載 外国語第Ⅱ:履修登録

①必修科目の登録方法: (新1年生:事前登録, 再履修生:抽選登録)

- ▶ 新1年生は履修するクラスが指定されています。大学側で登録を行いますので、うりぼーネット「履修登録・登録状況照会」画面で正しいクラスに登録されているか確認して下さい。
- ▶ 再履修者の登録方法は後述。「4. 科目区分ごとの登録方法詳細 (再履修学生)」を参照

②外国語第Ⅰ選択科目の登録方法 (2021・2022年度入学生): 別途掲示・HP

- ▶ 教養教育院HPの「[履修について](#)」のページまたは時間割で登録方法をお知らせします。履修を希望する学生は必ず確認してください。

③外国語第Ⅱ選択科目の登録方法 (2021年度入学生): 履修登録

- ▶ 外国語第Ⅱ選択科目は新2年生 (2021年度生) 以上が対象です。
- ▶ 履修を希望する学生は必ず履修登録期間に登録してください。

④その他

- ▶ 2018年度以前入学生で、外国語第Ⅱ〇〇語中級 C1・C2 の再履修が必要な者は、「4. 科目区分ごとの登録方法詳細 (再履修学生)」を参照。

(3) 外国語科目（外国語第Ⅲ）※2年生以上対象 (配当年次・再履修 共通)

◆第1クォーター抽選登録期間に要手続き

一部の学部の学生は、外国語第Ⅱで選択した言語以外に、外国語第Ⅲ科目(ドイツ語・フランス語)を履修することができます。

①対象学部

文学部, 国際人間科学部, 国際文化学部, 発達科学部, 法学部, 経済学部, 経営学部, 工学部 (建築・市民・電気)

②登録方法：抽選登録（第1クォーターの抽選登録期間にのみ手続き可能）

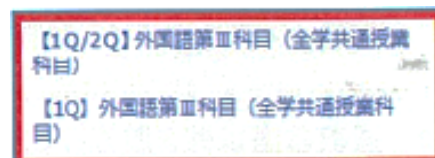
抽選登録をする際は、履修の希望内容で抽選カテゴリが異なります。抽選カテゴリの選択を間違えないように、下の表を確認して申込をしてください。

また、他の科目（専門科目等）を履修する予定の曜日・時限に、登録しないように注意してください。

希望内容	抽選カテゴリ（表示内容）	抽選登録期間
1Q・2Qを共に履修を希望	【1Q/2Q】外国語第Ⅲ科目（全学共通授業科目）	3月17日（木）9：00 ～ 3月22日（火）17：00
1Qのみ履修を希望	【1Q】外国語第Ⅲ科目（全学共通授業科目）	
2Qのみ履修を希望	【2Q】外国語第Ⅲ科目（全学共通授業科目）	

☆1Qと2Qの科目を共に履修する場合

・抽選登録内「抽選カテゴリ」の「【1Q/2Q】外国語第Ⅲ（ドイツ語・フランス語）科目（全学共通授業科目）」内で希望順位をつけて下さい。
（希望順位は10位まで選択可能）



抽選カテゴリ

☆1Qと2Qの科目のうち、どちらか一方のみを履修する場合

・抽選登録内「抽選カテゴリ」の「【1Q】外国語第Ⅲ（ドイツ語・フランス語）科目（全学共通授業科目）」または「【2Q】外国語第Ⅲ（ドイツ語・フランス語）科目（全学共通授業科目）」内で希望順位をつけて下さい。（希望順位は10位まで選択可能）なお、**2Qのみ履修を希望する場合でも1Qの抽選登録期間に手続きが必要です。**

(5) 情報科目 →再履修学生は13ページ参照

①「情報基礎」の登録方法：事前登録

・所属する学部・学科により履修する曜日・時限が指定されています。大学側で登録を行いますので、うりぼーネット「履修登録・登録状況照会」画面で正しいクラスに登録されているか確認して下さい。

②「情報科学」の登録方法（対象学部のみ）：履修登録

・所属する学部・学科により履修する曜日・時限が指定されています。

(6) 健康・スポーツ科学 →再履修学生は14ページ参照

実習科目	健康・スポーツ科学実習基礎(セメスター開講)
講義科目	健康・スポーツ科学講義

①実習科目の登録方法：初回授業時に履修者を選抜

- ・所属する学部・学科により履修する曜日・時限が指定されています。
- ・初回授業時に、鶴甲第1キャンパス第2体育館にてガイダンスを実施します。写真(1枚：縦4cm×横3cm)を必ず持参して下さい。
- ・初回授業時に履修クラス(種目)を決定します。その際に登録手続を同時に行い、大学側で登録を行います。
- ・その他、健康・スポーツ科学実習基礎の履修に関する注意事項は、教養教育院HP「履修について」ページにて案内します。

②講義科目の登録方法：抽選登録(第2クォーターの抽選登録期間にのみ手続可能)

- ▶ 定員調整のため、抽選登録により履修者を決定します。
- ▶ 所属する学部・学科により履修する曜日・時限が指定されています。
 - 前期：工学部
 - 後期：文学部, 国際人間科学部, 法学部, 経済学部, 経営学部, 理学部, 農学部, 海洋政策科学部

(7) 共通専門基礎科目 (対象学部のみ) →再履修学生は15~16 ページ参照

※登録後、うりぼーネット「履修登録・登録状況照会」画面で正しいクラスに登録されているか必ず確認してください。

！ 注意！

学部・学科区分に加えて、「学籍番号」でクラスが異なる場合があります。

自身の出席しているクラスと履修登録したクラスが正しいか、履修登録期間に必ずうりぼーネットの「履修登録・登録状況照会」画面で確認しましょう！

①実験以外の科目の登録方法：履修登録

- 所属する学部・学科により履修する曜日・時限が指定されています。
- 科目によっては、所属する学部・学科および学籍番号などにより履修クラスが指定されている場合があります。時間割表を確認し正しいクラスに登録して下さい。
- 再履修者の数学科目登録方法は後述。

②実験科目の登録方法：履修登録

- 所属する学部・学科により履修する曜日・時限が指定されています。
- 科目によっては、所属する学部・学科および学籍番号などにより履修クラスが指定されている場合があります。時間割表や下記の各実験 HP に詳細が記載されているため、各自確認し正しいクラスに登録して下さい。
- クラス指定や抽選を行う場合がありますので、必ず以下のページを確認して下さい。

物理学実験 <http://www.edu.kobe-u.ac.jp/iphe-butsumi/pr/>

化学実験 <http://www.edu.kobe-u.ac.jp/iphe-kagaku/index.html>

生物学実験 <http://www.edu.kobe-u.ac.jp/iphe-seibutu/>

地学実験 <https://www.edu.kobe-u.ac.jp/iphe-chikyuwakusei/>

！ 履修登録後はうりぼーネット「履修登録・登録状況照会」ページを必ず確認！！ **！**

出席しているクラス と 登録しているクラス は合っていますか？

『履修・抽選』タブの『履修登録・登録状況照会』をクリックすると図1の履修登録画面が表示されます。

図1

履修登録期間	履修取消期間	登録期間外
2016/05/21		

高中講義などの登録

曜日	時限	科目	担当教員名
月曜日	1限	0140148 国語【読しこぼ日本語】	大村 太郎
その他	その他	2126801 論理学	教員 一部

↑ PC からの場合はここを確認 ↑

↑ スマートフォンの場合はここを確認 ↑

4. 科目区分ごとの登録方法詳細（再履修学生）

全学共通授業科目における再履修とは、配当年次より上の学年の学生が「過去に履修したが単位を修得できなかった」または「配当年次に履修していない」などにより未修得科目を履修することを指します。

*例) 2021年度入学生で2021年度に休学していた学生は「再履修学生」として登録となります。

(1) 基礎教養科目・総合教養科目：配当年次学生と同じ

(2) 外国語科目（英語・外国語第Ⅱ）

※2Qのみの履修を希望する場合でも1Qの抽選登録期間に手続きが必要です。

※外国語第Ⅱ科目（ドイツ語・フランス語・中国語・ロシア語）は入学時に選択した言語を履修することとなります。選択言語以外を履修しても卒業要件単位に含まれません。

※再履修クラスの注意事項を別途掲示しています。抽選登録前にならず確認してください。

	2019年度以降入学生	2018年度以前入学生	登録方法（再履修）
外国語第Ⅰ（英語） 必修科目	Academic English Literacy Academic English Communication Autonomous English(国際人間のみ)* ¹ 【時間割コード】1U○○○/2U○○○ *2022年度入学生と同じ時間割コード	English Literacy English Communication Autonomous English* ¹ Productive English* ¹ 英語リーディングⅢ* ² 【時間割コード】1G○○○/2G○○○	抽選登録 注1: 2Qのみの履修の場合も1Q抽選登録期間に要登録! 注2: 過去に履修した科目の担当教員のクラスを希望することはできません! 注3: 複数の英語科目を再履修する場合は、科目毎に異なる教員のクラスに応募してください!
外国語第Ⅰ（英語） 選択科目	アドバンスドコース 科目	アドバンスドコース 科目	別途掲示・教養教育院 HP
外国語第Ⅱ	○○語初級 A1・A2・B1・B2	○○語初級 A1・A2・B1・B2 ○○語中級 C1・C2* ^{1*3}	抽選登録 (ただし、中級 C1・C2 については下記*1 及び*3 を確認) * 2Q のみの履修の場合も 1Q 抽選登録期間に要注意!

*1: 対象学部学科は自身で確認してください

*2: 2015年度以前入学生

*3: 外国語題Ⅱ中級 C1/C2 科目が「必修」として配当されている学部学科の場合は抽選登録期間に「○○語中級 C1・C2【再履修】」の科目区分から抽選登録をすること。(但し、「ドイツ語中級 C1/C2」は「再履修」「選択」混同のクラスとなります。)

外国語題Ⅱ中級 C1/C2 科目が「選択」として配当されている学部学科の学生で履修を希望する場合は、履修登録期間に2021年度生配当（配当対象年次）の「外国語第Ⅱ中級 C1・C2」から希望するクラスの履修登録をすること。

①必修科目の登録方法：抽選登録（第1クォーターの抽選登録期間にのみ手続可能）

- ・ 少人数による授業を実施するため、クラスごとに再履修できる人数を制限しています。
- ・ 1Qと2Qに開講される関連する科目（例、「Academic English Literacy A1」と「Academic English Literacy A2」）を共に履修希望する場合は、同じクラスで履修する必要があるため、一方のみを履修する場合と抽選カテゴリが異なりますので注意して下さい。

☆1Qと2Qの科目を共に再履修する場合

- ・ 抽選登録内「抽選カテゴリ」の「【1Q/2Q】【再履修】英語科目（全学共通授業科目）」内で希望順位をつけて下さい。（希望順位は10位まで選択可能）

☆1Qと2Qの科目のうち、どちらか一方のみを再履修する場合

- ・ 抽選登録内「抽選カテゴリ」の「【1Q】【再履修】英語科目（全学共通授業科目）」または「【2Q】【再履修】英語科目（全学共通授業科目）」内で希望順位をつけて下さい。（希望順位は10位まで選択可能）なお、**2Qのみ履修を希望する場合でも1Qの抽選登録期間に手続きが必要です。**

☆他の科目を履修する予定の曜日・時限に、登録しないよう注意して下さい。

！注意！

希望順位を10位まで選択しなかったため、落選する学生が散見されます。

必ず希望順位は10位まで選択しましょう！

希望内容	抽選カテゴリ（表示内容）	抽選登録期間
1Q・2Qを共に履修を希望	【1Q/2Q】【再履修】英語科目（全学共通授業科目）	3月17日（木）9：00 ～ 3月22日（火）17：00
1Qのみ履修を希望	【1Q】【再履修】英語科目（全学共通授業科目）	
2Qのみ履修を希望	【2Q】【再履修】英語科目（全学共通授業科目）	

②英語（選択科目）の登録方法：別途掲示（配当年次学生と同じ）

- ・ 履修方法は教養教育院WEBサイトに掲示しますので、履修を希望する学生は必ず確認してください。

③外国語第Ⅱ（必修科目）の登録方法：抽選登録（第1クォーターの抽選登録期間にのみ手続可能）

- ▶ 少人数による授業を実施するため、クラスごとに再履修できる人数を制限しています。
- ▶ 1Qと2Qに開講される関連する科目（例、「ドイツ語初級 A1」と「ドイツ語初級 A2」）を共に履修希望する場合は、同じクラスで履修する必要があるため、一方のみを履修する場合と抽選カテゴリが異なりますので注意して下さい。

☆1Qと2Qの科目を共に再履修する場合

- ・抽選登録内「抽選カテゴリ」の「【1Q/2Q】【再履修】外国語第Ⅱ科目（全学共通授業科目）」内で希望順位をつけて下さい。（希望順位は10位まで選択可能）

☆1Qと2Qの科目のうち、どちらか一方のみを再履修する場合

- ・抽選登録内「抽選カテゴリ」の「【1Q】【再履修】外国語第Ⅱ科目（全学共通授業科目）」または「【2Q】【再履修】外国語第Ⅱ科目（全学共通授業科目）」内で希望順位をつけて下さい。（希望順位は10位まで選択可能）なお、2Qのみ履修を希望する場合でも1Qの抽選登録期間に手続きが必要です。

！注意！

希望順位を10位まで選択しなかったため、落選する学生が散見されます。

必ず希望順位は10位まで選択しましょう！

☆他の科目を履修する予定の曜日・時限に、登録しないよう注意して下さい。

希望内容	抽選カテゴリ（表示内容）	抽選登録期間
1Q・2Qを共に履修を希望	【1Q/2Q】【再履修】外国語第Ⅱ科目（全学共通授業科目）	3月17日（木）9：00 ～ 3月22日（火）17：00
1Qのみ履修を希望	【1Q】【再履修】外国語第Ⅱ科目（全学共通授業科目）	
2Qのみ履修を希望	【2Q】【再履修】外国語第Ⅱ科目（全学共通授業科目）	

②外国語第Ⅱ（選択科目）の登録方法：履修登録（配当年次学生と同じ）

- ▶ 履修登録期間内に希望のクラスに登録してください。

（4）外国語科目（外国語第Ⅲ）：配当年次学生と同じ

（5）情報科目

①「情報基礎」の登録方法：抽選登録（第1クォーターの抽選登録期間にのみ手続可能）

- ▶ 第1クォーター一月曜5限に再履修クラスが開講されます。
- ▶ 抽選登録内「抽選カテゴリ」の「【1Q】【再履修】情報基礎（全学共通授業科目）」で希望順位をつけて下さい。

②「情報科学」の登録方法（対象学部のみ）：履修登録（配当年次学生と同じ）

- ▶ 所属する学部・学科により履修する曜日・時限が指定されています。自身が所属する学部を対象とした曜日・時限に登録して下さい。

(6) 健康・スポーツ科学

①実習科目の登録方法：初回授業時に履修者を選抜（配当年次学生と同じ）

- ・所属する学部・学科により履修する曜日・時限が指定されています。
- ・初回授業時に、鶴甲第1キャンパス第2体育館にてガイダンスを実施します。写真（1枚：縦4cm×横3cm）を必ず持参して下さい。
- ・初回授業時に履修クラス（種目）を決定します。その際に登録手続を同時に行い、大学側で登録を行います。
- ・その他、健康・スポーツ科学実習基礎の履修に関する注意事項は、教養教育院HP「履修について」ページにて案内します。

* 2018年度以前入学生は上記注意事項に加えて、以下の事項についても注意！*

- ・第2クォーターのみ履修を希望する場合も、第1クォーター初回授業への出席が必要です。

②講義科目の登録方法

<2016年度以降入学生：抽選登録（第2クォーターの抽選登録期間にのみ手続可能）>

- ・定員調整のため、抽選登録により履修者を決定します。
- ・所属する学部・学科により履修する曜日・時限が指定されています。
 - 前期：工学部
 - 後期：文学部，国際人間科学部，国際文化学部，発達科学部，法学部，経済学部，経営学部，理学部，農学部，海事科学部，海洋政策科学部

<2015年度以前入学生：履修登録>

- ・旧カリキュラムの「健康・スポーツ科学講義」の単位を修得するためには、新カリキュラムの「健康・スポーツ科学講義A」と「健康・スポーツ科学講義C」をセットで履修する必要があります。
- ・所属する学部・学科により履修する曜日・時限が指定されていますので、自身が所属する学部を対象とした曜日・時限に登録して下さい。

(7) 共通専門基礎科目 (対象学部のみ)

① 数学・実験以外の科目の登録方法：履修登録

- ・ 所属する学部・学科により履修する曜日・時限が指定されています。
- ・ 科目によっては、所属する学部・学科および学籍番号などにより履修クラスが指定されている場合があります。時間割等で確認し正しいクラスに登録して下さい。

① 数学科目の登録方法

< 5限以外に開講する科目：抽選登録（第1クォーターの抽選登録期間にのみ手続可能） >

- ・ 所属する学部・学科により履修する曜日・時限が指定されています。
- ・ 定員超過を防ぐため、クラスごとに再履修できる人数を制限しています。
- ・ 1Qと2Qに開講される関連する科目（例、「線形代数1」と「線形代数2」）を共に履修希望する場合は、同じクラスで履修する必要があるため、一方のみを履修する場合と抽選カテゴリが異なりますので注意して下さい。

☆ 1Qと2Qの科目を共に再履修する場合

- ・ 抽選登録内「抽選カテゴリ」の「【1Q/2Q】【再履修】数学科目（全学共通授業科目）」内で表示される全ての科目に希望順位をつけて下さい。

☆ 1Qと2Qの科目のうち、どちらか一方のみを再履修する場合

- ・ 抽選登録内「抽選カテゴリ」の「【1Q】【再履修】数学科目（全学共通授業科目）」または「【2Q】【再履修】数学科目（全学共通授業科目）」内で表示される全ての科目に希望順位をつけて下さい。

なお、2Qのみ履修を希望する場合でも1Qの抽選登録期間に手続きが必要です。

希望内容	抽選カテゴリ（表示内容）	抽選登録期間
1Q・2Qを共に履修を希望	【1Q/2Q】【再履修】数学科目（全学共通授業科目）	3月17日（木）9：00 ～ 3月22日（火）17：00
1Qのみ履修を希望	【1Q】【再履修】数学科目（全学共通授業科目）	
2Qのみ履修を希望	【2Q】【再履修】数学科目（全学共通授業科目）	

< 5限に開講する科目：履修登録 >

- ・ 5限に開講する科目は再履修クラスです。履修登録期間中に履修登録を行って下さい。

② 実験科目の登録方法：受講許可カード交付願の申請により受け付けます。

- ・ 所属する学部・学科により履修する曜日・時限が指定されています。
- ・ 科目によっては、所属する学部・学科および学籍番号などにより履修クラスが指定されている場合があります。時間割等で確認し正しいクラスに登録して下さい。
- ・ クラス指定や抽選を行う場合があります（各実験での事前登録等を行っていても、受講許可カード交付願の申請後、原則、担当教員の印鑑もしくはサインが無い場合は、うりぼーネットに登録されません。必ず、再履修する際は、受講許可カード交付願の申請を行ってください。）ので、必ず事前に以下のページを確認して下さい。

物理学実験 <http://www.edu.kobe-u.ac.jp/iphe-butsumori/pr/>

化学実験 <http://www.edu.kobe-u.ac.jp/iphe-kagaku/index.html>

生物学実験 <http://www.edu.kobe-u.ac.jp/iphe-seibutu/>

地学実験 <https://www.edu.kobe-u.ac.jp/iphe-chikyuwakusei/>

●再履修者の学部・クラスの指定について

所属学部・学科の時間割に掲載されていない科目（基礎教養科目・総合教養科目を除く）は「他学部・学科の学生のために開講されているクラス」や「科目自体が所属学部・学科向けに開講されていない科目」であるため、原則として履修することが出来ません。卒業や進級のために、指定外の曜日・時限で履修する必要がある場合は、所属部局教務学生係に確認をしてください。（詳細は教養教育院 HP「[履修について](#)」のページを確認して手続きをしてください。）

※担当教員の許可のみでは、登録することは出来ません。

※所属学部・学科に指定されている曜日・時限以外で再履修を希望する者は、必ずこの手続きを行ってください。

☆「受講許可カード交付願」・「指定外開講枠 履修登録願」について

各種申請方法および申請書の詳細は教養教育院 HP「[履修について](#)」ページを確認してください。

出席しているクラス と 登録しているクラス は合っていますか？

⚠ 履修登録後はうりぼーネット「履修登録・登録状況照会」ページを必ず確認！！ ⚠

『履修・抽選』タブの『履修登録・登録状況照会』をクリックすると図1の履修登録画面が表示されます。

図1

履修登録・登録状況照会	学号	所属学部	所属学科	登録科目	登録曜日	登録時限	登録状況
英語学部科目1	660001	英語学部	英語 大講	英語 大講	月曜日	1時	登録済
英語学部科目1	660001	英語学部	英語 大講	英語 大講	火曜日	1時	登録済
英語学部科目1	660001	英語学部	英語 大講	英語 大講	水曜日	1時	登録済
英語学部科目1	660001	英語学部	英語 大講	英語 大講	木曜日	1時	登録済
英語学部科目1	660001	英語学部	英語 大講	英語 大講	金曜日	1時	登録済
英語学部科目1	660001	英語学部	英語 大講	英語 大講	土曜日	1時	登録済
英語学部科目1	660001	英語学部	英語 大講	英語 大講	日曜日	1時	登録済

履修登録状況

履修登録科目	履修登録状況
英語学部科目1	登録済
英語学部科目2	登録済
英語学部科目3	登録済
英語学部科目4	登録済
英語学部科目5	登録済
英語学部科目6	登録済
英語学部科目7	登録済
英語学部科目8	登録済
英語学部科目9	登録済
英語学部科目10	登録済
英語学部科目11	登録済
英語学部科目12	登録済
英語学部科目13	登録済
英語学部科目14	登録済
英語学部科目15	登録済
英語学部科目16	登録済
英語学部科目17	登録済
英語学部科目18	登録済
英語学部科目19	登録済
英語学部科目20	登録済

↑ PC からの場合はここを確認 ↑

↑ スマートフォンの場合はここを確認 ↑