

令和6年度後期全学共通授業科目の成績評価に対する 申し立て手続きについて

履修した全学共通授業科目に関する成績評価について、当該科目の成績評価基準に照らして疑義がある場合は、成績評価について、共通教育グループを通じて担当教員に説明を求めることができます。
この通知の内容全てを熟読のうえ、手続きを行うこと。

【注意！】

成績評価に対する申し立ては、成績評価の照会や評価の変更を願い出る制度ではありません。
シラバスやBEEF+等で示された成績評価基準に照らし、成績評価に疑義を申し立てる正当な理由を有する場合にのみ、手続きを行ってください。申請内容が単なる成績評価の照会や評価の変更を願い出るものであった場合、受理しません。

※学部の専門科目への申し立てについては、共通教育グループでは受理しません。各学部に問い合わせてください。

<提出書類>

全学共通授業科目 成績評価に対する申立書

・ダウンロードして印刷：[Word](#)・[PDF](#)・[記入例](#)

※必ず【[記入例](#)】を参照し、作成して下さい。

※注意事項が守られていない場合は不備とみなされ、再提出が必要になります。

<提出方法>

学務部学務課共通教育グループ（鶴甲第一キャンパス K 棟事務室）**窓口へ直接提出**

★窓口受付時間 **平日 8:30～17:00（11:30～12:30 を除く）**

※受付時間外の問い合わせ、申し立てには応じられません。

※土日祝日は閉室しています。

※窓口へ**直接提出**してください。メール等での提出は受け付けません。

※原則、代理申請は認めません。本人確認ができない場合、不受理とします。

<受付期間>

所属学部での成績発表後1週間以内（3/10（月）に発表の場合、期限は3/17（月）17:00）

※期間外の申し立てには一切応じません。

※やむを得ない事情（急性の病気等）により期限までに窓口に出提出できない場合は、必ず事前に共通教育グループに相談してください。

<回答の通知方法>

受付完了日から2週間以内に、**学籍番号メールアドレス**（学籍番号@stu.kobe-u.ac.jp）に通知します。設定や転送の方法は[情報基盤センターのWebページ](#)を参照してください。

受付完了したにもかかわらず2週間以内に回答がない場合は、共通教育グループへ連絡してください。

学務部学務課共通教育グループ

TEL：078-803-7533

MAIL：stdnt-gkmkyotu@office.kobe-u.ac.jp

令和7年2月13日公開
大学教育推進機構教養教育院