

神戸大学

海外インターンシップ

ミャンマー・ヤンゴン

参加者
募集



概要

ミャンマーの日本語教育の現場で、TAとして日本語・日本事情の教育補助をする中長期型のインターンシッププログラムです。実際に日本語学校の生徒と触れ合いながら異文化理解を深め、併せて自分の専門についても視野を拡げる機会としてください。

研修先：Thin Myanmar Language Center

その他

研修期間：2016年9月上旬～9月下旬(3週間)

募集人数：2名

費用：約20万円

滞在先：研修先による紹介施設(予定)



【申込期間】 2016年5月9日(月) - 5月27日(金)



詳細はこちらから
ご確認ください。

問合せ：大学教育推進機構「グローバル教育推進室」

電話 078-803-7483

Email iphe-ghrd@edu.kobe-u.ac.jp

申込先：キャリアセンター

電話 078-803-5218

Email stdnt-shushoku@office.kobe-u.ac.jp

協力：ミャンマー神戸大学同窓会



神戸大学キャリアセンター

検索

【申込方法】 次の書類一式をキャリアセンターに提出のこと

1. 願書（日本語/様式有）
2. Profile Sheet（英語/様式有）
3. 同意書
4. エッセイ（1200～1500字程度）

※エッセイについては、下記を全て含んだものとする

1. ティンミャンマーランゲージセンターでのインターンシップに応募する理由
2. インターンシップを通して達成したいこと、身につけたいと思っている能力等
3. 今までどのような学生生活を送ってきたか
4. 学生生活で学んだもの

【応募資格】 次の要件をすべて満たす者

- ・ 応募の時点で3年生以上の者（大学院生も可）
- ・ 業務を実践するのに必要な英語もしくはミャンマー語の能力を有する者

★派遣が決定した学生は、後日、健康診断書及びパスポート（写）提出

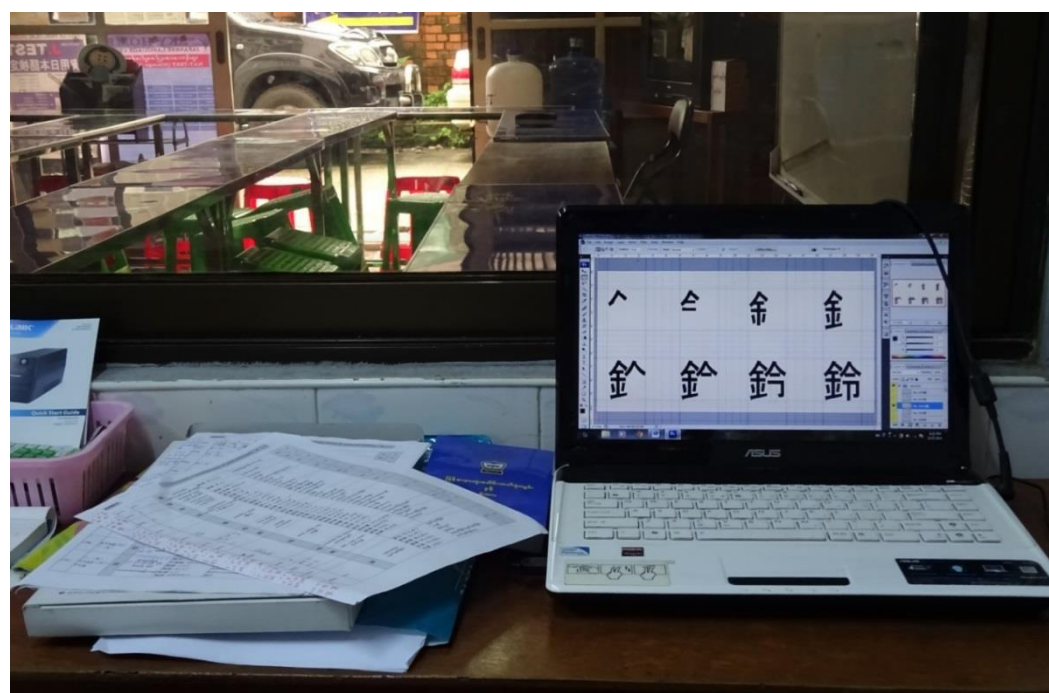
【事前研修】 ミャンマーに関する予備知識、日本事情、日本文化紹介PPTの作成

【事後研修】 帰国後、報告書を提出すること（様式有）
後日、「研修報告会」を実施する

【選考】 海外インターンシップ専門委員会委員による書類審査及び面接

【その他】

- ・ 参加者は、海外傷害保険及びインターンシップ等賠償責任保険（学研災付帯賠償責任保険）に必ず入ること
- ・ 研修期間中は、研修先の指示に従うこと
- ・ 本学では、海外渡航中の危機管理対策として「危機管理サービス（OSSMA）」への加入が義務づけられている。従って派遣決定後は、担当係からの指示に従い危機管理オリエンテーションに参加すること
- ・ 出発前に必ず旅行日程や宿泊先、旅行中の連絡手段等を所属学部教務学生係、グローバル教育推進室に提出のこと
また、滞在先から定期的にグローバル教育推進室、キャリアセンターにメールで連絡すること
- ・ 危機管理の初動体制を明確にして本人、大学側で確認しておくこと



書き順のチェック作業の様子



受付にてセンターのスタッフの方々と

2016年度 神戸大学海外インターンシッププログラム
中長期インターンシップ《日本文化紹介型》
募集要項

- 【目的】** 海外の大学等、教育研究機関における日本語日本事情の教育補助体験を通して得た多様な気づきから異文化理解を深化させ、自文化を客観的に意識させることと併せて、自己の専門性をより深める機会を自主的に求めさせることも目的とする
- 【派遣国・都市】** ミャンマー連邦共和国・ヤンゴン
- 【研修先】** Thin Myanmar Language Center、その他
- 【募集人数】** 2名
- 【研修期間】** 2016年9月上旬～2016年9月下旬の間で約3週間
※研修開始日は参加者が決まり次第、研修先と相談の上決定します
- 【研修内容】** 日本語日本事情の教育補助
- 【費用】** 自費(往復渡航費、滞在費：約20万円)
- 【滞在先】** 研修先による紹介施設(予定)
- 【応募資格】** 次の要件をすべて満たす者
- ・応募の時点で3年生以上の者(大学院生も可)
 - ・業務を実践するのに必要な英語もしくはミャンマー語の能力を有する者
- 【申込期間】** 2016年5月9日(月)～5月27日(金)
- 【申込方法】** 以下の4点をキャリアセンターに提出
※必要書類については、次のURLよりダウンロードしてください
- <http://www.career.kobe-u.ac.jp/contents/internship/kaigai/kaigai.html>
- 1.願書(日本語/様式有)
 - 2.Profile Sheet(英語/様式有)
 - 3.同意書
 - 4.エッセイ(1200～1500字程度)
- ※エッセイについては、下記を全て含んだものとする
- 1)ティンミャンマーランゲージセンターでのインターンシップに応募する理由
 - 2)インターンシップを通して達成したいこと、身につけたいと思っている能力等
 - 3)今までどのような学生生活を送ってきたか
 - 4)学生生活で学んだもの
- 【選考】** 海外インターンシップ専門委員会委員による書類審査及び面接
- 【事前研修】** ミャンマーに関する予備知識の修得
日本事情、日本文化を紹介するPPTの作成
- 【研修報告】** 帰国後、原則2週間以内にレポートを提出すること
報告書を元に、「研修報告会」を実施する

【その他】

★派遣が決定した学生は、後日、健康診断書及びパスポート(写し)を提出すること

- ・参加者は、海外傷害保険及びインターンシップ等賠償責任保険（学研災付帯賠償責任保険）に必ず入ること
- ・研修期間中は、研修先の指示に従うこと
- ・本学では、海外渡航中の危機管理対策として「危機管理サービス OSSMA」への加入が義務づけられている。派遣決定後、担当係からの指示に従い危機管理オリエンテーションに参加すること
- ・滞在先から定期的にグローバル教育推進室、キャリアセンターにメールで連絡すること

~~~~~  
**【問合せ先】**

神戸大学 大学教育推進機構グローバル教育推進室

〒657 - 8501 神戸市灘区鶴甲 1 - 2 - 1

電話:078 - 803 - 7483

Email: [iphe-ghrd@edu.kobe-u.ac.jp](mailto:iphe-ghrd@edu.kobe-u.ac.jp)

**【申込先】**

神戸大学 キャリアセンター

〒657 - 8501 神戸市灘区鶴甲 1 - 2 - 1

電話:078 - 803 - 5218

Email: [stdnt-shushoku@office.kobe-u.ac.jp](mailto:stdnt-shushoku@office.kobe-u.ac.jp)

**【プログラム主催】**

大学教育推進機構グローバル教育推進室

キャリアセンター

**【協力】**

ミャンマー神戸大学同窓会